



Questionnaire1

پرسشنامه وان - مرجع پرسشنامه ایران

## باسمه تعالی

### همکار گرامی

ضمن عرض سلام و خسته نباشید و آرزوی توفیق برای شما ، پرسشنامه ای که پیش رو دارید به منظور انجام یک تحقیق دانشگاهی و با هدف آگاهی در زمینه چگونگی رفتار و سبک مدیران در محیط مدرسه تهیه شده است و ارتباطی با مسائل سازمان ندارد . استدعا داریم ، به دقت آنرا بخوانید و با توجه به اینکه هر عبارت تا چه اندازه در مورد مدرسه شما صدق می کند ، پاسخ مناسب را مقابل آن با X مشخص فرمایید . نوشتن نام و مشخصات ضرورتی ندارد .

از همکاری و همفکری شما متشکریم

ردیف	گویی ها	همیشه	اغلب اوقات	گاهی اوقات	بندرت
۱	مدیر به تک تک افراد و فردیت و نیازهای شخصی آنان توجه می کند .				
۲	مدیر مسئولیتهای رهبری خود را با همکاران تقسیم می کند و آنان را در اجرا مشارکت می دهد.				
۳	مدیر سعی می کند ، افراد شایسته را در مدرسه جذب و نگهداری کند .				
۴	مدیر به معلمان و کارکنان اعتماد و اطمینان دارد .				
۵	مدیر نظر معلمان را در مورد مسائل مدرسه جویا می شود و در عمل بکار می گیرد				
۶	مدیر کارهایی را که قرار است انجام دهد ، با تعیین هدف قبلی برنامه ریزی می کند .				
۷	مدیر در ارتباط با تعیین اهداف و چگونگی دستیابی به آنها از معلمان یاری می طلبد .				
۸	مدیر اهداف مدرسه را با همکاری و هم فکری معلمان و کارکنان تعیین می کند .				
۹	مدیر اهداف مدرسه رابه تنهایی و بدون تشریک مساعی معلمان و کارکنان انجام میدهد.				
۱۰	مدیر برای انجام کارها و رسیدگی به امور مدرسه برنامه زمان بندی درست می کند				
۱۱	مدیر فرصت پیدا می کند که نظرات و عقاید معلمان و کارکنان را گوش کند .				
۱۲	مدیر احساسات دوستانه دارد و معلمان و کارکنان را درک می کند .				
۱۳	مدیر بخشنامه ها و دستورالعمل های مورد نیاز را به موقع به معلمان ابلاغ می کند .				
۱۴	مدیر با تفویض اختیار و دادن فرصت به زیردستان از تواناییهای آنان حداکثر استفاده را می کند .				
۱۵	مدیر با استفاده از تواناییهای خود در حل مشکلات مدرسه کمک می کند .				

بندرت	گاهی اوقات	اغلب اوقات	همیشه	گزینه ها	
				مدیر به اطلاع معلمان و کارکنان می رساند که از آنان چه انتظاراتی دارد .	۱۶
				مدیر در انجام کارها آزادی و اختیار لازم را به معلمان و کارکنان می دهد .	۱۷
				مدیر بطور مستقیم دایما" در کار معلمان و کارکنان مداخله می کند .	۱۸
				مدیر مدرسه فعالیت های آموزشی معلمان را شدیداً" تحت نظر می گیرد .	۱۹
				مدیر جزئیات فعالیت های معلمان و کارکنان را بطور مداوم از نزدیک کنترل می کند .	۲۰
				مدیر احساسات دوستانه دارد و قابل دسترسی است .	۲۱
				شان و حرمت هر کس در محیط مدرسه احیاء و به نظرات آنان بهاء داده می شود .	۲۲
				مدیر و معلمان درک درست و متقابل نسبت به یکدیگر دارند .	۲۳
				مدیر از مشکلات معلمان آگاهی و درک درست دارد و برای رفع آنها تلاش می کند .	۲۴
				معلمان هر وقت که بخواهند براحتمی می توانند با مدیر ارتباط برقرار کنند .	۲۵
				مبنا و پایه تصمیمات مدیر اطلاعات علمی و دانش تخصصی معلمان است .	۲۶
				تصمیمات مربوط به مدرسه در جلسه شورای معلمان تصویب ، سپس اجرا می شود .	۲۷
				مدیر همه معلمان و کارکنان را در جلسات و تصمیمات مدرسه شرکت می دهد .	۲۸
				مدیر تصمیمات مدرسه را شخصاً" اتخاذ و برای اجرا به معلمان ابلاغ می کند .	۲۹
				مدیر به معلمان اجازه می دهد تا در حوزه محدودیتهای تعیین شده تصمیم گیری کنند .	۳۰
				مدیر متمایل به کنترل های کلی و غیر متمرکز است .	۳۱
				تمام اعضای مدرسه بر کار خود بطور مقتضی کنترل دارند .	۳۲
				مدیر از گزارشات مربوط به عملکرد معلمان و کارکنان برای رفع نواقص استفاده می کند .	۳۳
				در صورت کم کاری و غیبت معلمان مدیر مراتب را فوراً" به اداره گزارش می کند .	۳۴
				مدیر اغلب افراد نامطمئن و ناآشنا به وظایف را کنترل می کند .	۳۵

موفق و پیروز باشید.