



Questionnaire1

پرسشنامه وان - مرجع پرسشنامه ایران

بسمه تعالی

همکار گرامی

همه ما به بهبود وضعیت مدرسه ای که در آن به خدمت مشغولیم علاقه مند هستیم. بدیهی است برای انجام هرگونه اقدامی جهت بهبود شرایط محیط کاری، بایستی وضعیت موجود را بررسی کرده و نقاط قوت و ضعف آن را تشخیص دهیم.

دو پرسشنامه، خدمت شما تقدیم می گردد. پرسشنامه اول حاوی عباراتی است که پویائیهای درونی و شرایط موجود مدرسه شما را مورد ارزیابی قرار می دهد. پرسشنامه دوم، مدیریت مدرسه را توصیف می کند. پاسخ صحیح یا غلط وجود ندارد. بنابراین صادقانه و منصفانه پاسخی را که در مورد مدرسه فعلی شما صدق می کند با علامت (X) مشخص کنید. از اینکه وقت خود را برای پاسخ به این پرسشنامه ها اختصاص می دهید صمیمانه تشکر می نمایم.

اصغر تقی نسب

دانشجوی کارشناسی ارشد مدیریت آموزشی

مشخصات دبیرستان:

ناحیه: ..... بخش: ..... نام دبیرستان: .....

مشخصات پاسخگو:

رشته مربوط به آخرین مدرک تحصیلی .....

آخرین مدرک تحصیلی:  دیپلم  فوق دیپلم  لیسانس  فوق لیسانس

سابقه خدمت در آموزش و پرورش:

کمتر از ۵ سال  ۵ تا ۱۰ سال  ۱۱ تا ۱۵ سال  ۱۶ تا ۲۰ سال  ۲۱ تا ۲۵ سال  بالاتر از ۲۶ سال

سابقه خدمت در این واحد آموزشی: ..... سال

سابقه مدیریت در آموزش و پرورش: ..... سال

پرسشنامه توصیف رفتار رهبر				
هرگز	بندرت	غالباً	همیشه	تا چه حد مدیر شما:
				تا چه حد مدیر شما:
				۱. به اعضاء گروه ، کمک ومساعدت می کند.
				۲. برای آنکه عضویت در گروه، مطلوب وجذاب باشد تلاش می کند.
				۳. به راحتی می شود او را درک کرد.
				۴. برای شنیدن ایده ها و نظرات اعضاء گروه، وقت صرف می کند.
				۵. خوددار و تودار است و چیزی از خود بروز نمی دهد.*
				۶. نسبت به رفاه و آسایش شخصی تک تک اعضاء گروه توجه دارد.
				۷. از توضیح اعمال و اقدامات خویش خودداری می کند.*
				۸. بدون مشورت با گروه اقدام می کند.*
				۹. اعضاء گروه را در اقداماتشان ، حمایت می کند.
				۱۰. اعضاء گروه را با خود برابر می داند وبا آنان همچون زیردست، رفتار نمی کند.
				۱۱. به ایجاد تغییر تمایل و علاقه دارد.
				۱۲. صمیمی وخونگرم است.
				۱۳. کاری می کند که اعضاء گروه موقع صحبت کردن با او، احساس راحتی کنند.
				۱۴. پیشنهادهایی را که توسط گروه ارائه می شود به کار می گیرد.
				۱۵. قبل از انجام اقدامات مهم ، موافقت گروه را جلب می کند.
				۱۶. نگرشهای خود را برای گروه، روشن می سازد.
				۱۷. ایده ها واندیشه های تازه خود را به همراه گروه به آزمایش می گذارد.
				۱۸. به صورتی محکم وآهنین، مدیریت می کند.
				۱۹. کار ضعیف را مورد نکوهش وانتقاد قرار می دهد.
				۲۰. به طرزی صحبت می کند که سوال انگیز نباشد.
				۲۱. به هر یک از اعضاء گروه، وظایف خاصی محول می کند.
				۲۲. جدول کارهایی را که باید انجام شوند تدوین می کند.
				۲۳. معیارهای صریح و مشخصی را برای عملکرد، مقرر می کند.
				۲۴. بر رعایت ضرب العجل کارها تاکید می ورزد.
				۲۵. استفاده از رویه های یکسان و یکنواخت را تشویق می کند.
				۲۶. سعی می کند که سهم خویش را در سازمان ، برای اعضاء گروه مشخص کند.
				۲۷. از اعضاء گروه می خواهد که مقررات وآئین نامه ها را رعایت کنند.
				۲۸. به اعضاء گروه، توضیح می دهد که چه انتظاری از آنها دارد.
				۲۹. ترتیبی می دهد که اعضاء تا سرحد ظرفیت خویش کار کنند.
				۳۰. ترتیبی می دهد که کار اعضاء گروه، هماهنگ باشد.

پرسشنامه سلامت سازمانی				
هرگز	بندرت	غالباً	همیشه	تا چه حد:
				۱. جلسات انجمن اولیاء و مربیان مدرسه به طور فعال و مرتب تشکیل می گردد.
				۲. مدیر با اولیاء صاحب نظر در برنامه ریزی و طرحهای آموزشی به مشورت می پردازد
				۳. از معلمان در مقابل خواستههای نامعقول والدین (شهروندان) حمایت می شود.
				۴. مدرسه در مقابل فشارهای محیطی آسیب پذیر است.*
				۵. معلمان احساس می کنند که والدین (شهروندان) آنها را تحت فشار قرار می دهند.*
				۶. مدرسه، خواستههای فوری والدین (شهروندان) را می پذیرد.*
				۷. مدیر هر آنچه از مافوق خود می خواهد به دست می آورد.
				۸. پیشنهادهای مدیر از سوی رؤسایش مورد توجه جدی قرار می گیرد.
				۹. مدیر قادر است که بر اقدامات رؤسای خود تاثیر بگذارد.
				۱۰. مدیر قادر است که به خوبی با رئیس منطقه آموزشی کار کند.
				۱۱. مدیر با موانع و دشواریهایی از سوی رؤسای خود مواجه می شود.*
				۱۲. مدیر سعی در تأمین تسهیلات، امکانات و تجهیزات غیرآموزشی (مانند میز، بخاری، نیمکت) را دارد.
				۱۳. مدیر سعی در تهیه وسایل آموزشی (آزمایشگاه، نقشه...) دارد.
				۱۴. مدیر پاکیزگی و مرمت ساختمان فیزیکی مدرسه را مورد توجه قرار می دهد.
				۱۵. مدیر سعی در تجهیز و غنی سازی کتابخانه مدرسه دارد.
				۱۶. مدیر به راحتی وسایل آموزشی تهیه شده را در اختیار دبیران قرار می دهد.
				۱۷. مدیر به تجهیز امکانات ورزشی مدرسه توجه دارد.
				۱۸. مدیر با دبیران در ساعات تفریح به گفت و شنود دوستانه می پردازد.
				۱۹. دبیران از کار خود و بودن در چنین محیطی احساس رضایت دارند.
				۲۰. معلمان مدرسه یکدیگر را دوست دارند.
				۲۱. معلمان نسبت به یکدیگر بی تفاوت و بی اعتنا هستند.*
				۲۲. میان معلمان، حس اعتماد و اطمینان وجود دارد.
				۲۳. معلمان در این مدرسه به یکدیگر کمک می کنند.
				۲۴. مدیر، زمینه رشد و ترقی دبیران در زمینه علمی و تجربی را فراهم می کند.
				۲۵. مدیر، دبیران مبتکر و خلاق را مورد تشویق و حمایت قرار می دهد.
				۲۶. مدرسه برای عملکرد تحصیلی دانش آموزان، ملاکهای سطح بالایی تعیین می کند.
				۲۷. دانش آموزان به آنهایی که نمرات خوبی می گیرند، احترام می گذارند.
				۲۸. معلمان مدرسه، معتقدند که دانش آموزان آنها توانایی پیشرفت تحصیلی دارند.
				۲۹. پیشرفت تحصیلی دانش آموزان، مورد توجه و قدردانی مدرسه قرار می گیرد.
				۳۰. محیط یادگیری مدرسه منضبط و جدی است.