



Questionnaire1

پرسشنامه وان - مرجع پرسشنامه ایران

همکار گرامی

پرسشنامه ای که در اختیار شماست صرفاً ابزاری جهت گردآوری اطلاعات برای تهیه و تدوین پایان نامه می باشد خواهشمند است با برخوردی صادقانه و واقع بینانه به سئوالات پاسخ دهید بدینی است میزان صحت و دقت پاسخهای شما باعث افزایش سطح اعتبار نتایج این تحقیق خواهد شد.

مقطع تحصیلی مدرسه ابتدائی راهنمایی دبیرستان □

نوع مدرسه دخترانه پسرانه □

خیلی زیاد زیاد متوسط کم

۱- کارکنان در تصمیم گیریهای مدرسه شرکت می کنند و دلایل تصمیمات برای آنها روشن است؟

□ □ □ □

۲- در تصمیم گیریها منافع عمومی (منافع مدرسه، همکاران، جامعه) بر منافع شخصی ترجیح داده می شود؟

□ □ □ □

۳- مدیر مدرسه در حل مشکلات آموزشی بر تصمیمات اتخاذ شده در شورای کارکنان اهمیت می دهد؟

□ □ □ □

۴- کارکنان و دانش آموزان در اجرای تصمیمات مدرسه تلاش می کنند و آن را قبول دارند؟

□ □ □ □

۵- تصمیم گیری درباره غیبت یا تأخیر کارکنان و دانش آموزان با در نظر گرفتن مشکلات آنها صورت می گیرد؟

□ □ □ □

۶- با شروع سال تحصیلی برنامه تدریس دبیران به آنان ابلاغ و برنامه درسی کلاسها بدون تأخیر شروع می شود؟

□ □ □ □

۷- جهت تأمین منابع و تهیه وسایل و امکانات آموزشی و کمک آموزشی از قبل پیش بینی های لازم به عمل می آید؟

□ □ □ □

۸- بودجه مدرسه به طور صحیح و در مواردی که لازم است هزینه می شود؟

□ □ □ □

۹- کارکنان در تعیین اهداف شرکت می کنند و اهداف مدرسه برای آنها روشن است؟

□ □ □ □

۱۰- برنامه و ساعات تشکیل جلسات (شورای کارکنان، ستاد تربیتی و ...) از قبل تنظیم و مشخص می شود؟

□ □ □ □

۱۱- برنامه برگزاری امتحانات از قبل تنظیم و بطور دقیق اجرا می شود؟

□ □ □ □

۱۲- افراد به وظایف خود آشنا هستند و با مدیر مدرسه همکاری می کنند؟

□ □ □ □

۱۳- مدیر به تقسیم کار عادلانه با توجه به تخصص و تواناییهای افراد تأکید می ورزد؟

□ □ □ □

۱۵- مدرسه بر رعایت سلسله مراتب در محیط آموزشگاه (نظیر ارجاع دانش آموزان به ناظم، مشاور و دبیر پرورشی قبل از هرگونه اقدامی) تأکید می‌ورزد؟

۱۶- جهت رفع نیازهای مادی و معنوی، مدرسه قادر به جلب کمکهای اولیاء و مشارکتهای مردمی و نهادهای دیگر می‌باشد.

۱۷- مدیر به رشد حرفه ای معلمان توجه نموده و آنها را برای شرکت در دوره های آموزش ضمن خدمت تشویق می‌کند

۱۸- مدیر معلمان را به انجام کار بهتر بر می‌انگیزد و با تشویق و حمایت به ایجاد و تقویت روحیه آنان می‌پردازد.

۱۹- مدیر قادر است مدرسه را به محیطی سرشار از همکاری و تلاش گروهی تبدیل کند.

۲۰- مدیر از مسائلی که در مدرسه اتفاق می‌افتد آگاه است و سعی می‌کند تا از تعارضها جلوگیری شود.

۲۱- مدیر در هدایت امور آموزشی و اداری از خود لیاقت نشان می‌دهد.

۲۲- مدیریت مدرسه اطلاعات مورد نیاز را در اختیار معلمان قرار می‌دهد.

۲۳- مدیر به مشکلات کارکنان و دانش آموزان به دقت گوش می‌دهد.

۲۴- اعضاء مدرسه یکدیگر را دوست دارند.

۲۵- فعالیتهای مدرسه به اطلاع اولیاء دانش آموزان و مردم محل می‌رسد.

۲۶- مدیر با اولیاء دانش آموزان روابط سازنده برقرار می‌کند و آنها را به همکاری با مدرسه تشویق می‌کند.

۲۷- مدیر به تفاوتهای فردی کارکنان و دانش آموزان توجه می‌کند.

۲۸- پیشرفت تحصیلی و میزان یادگیری دانش آموزان بطور مستمر ارزشیابی و در جهت بهبود وضعیت آموزشی مدرسه تلاش می‌شود.

۲۹- ارزشیابی به کارکنان و دانش آموزان کمک می‌کند تا میزان موفقیت خود را تعیین کنند.

۳۰- بر اساس نتایج ارزشیابی به تشویق و تقدیر کارکنان و دانش آموزان توجه می‌شود.

۳۱- فعالیت کارکنان بطور مرتب ارزشیابی و از این طریق نقاط ضعف و قوت آنها شناخته می‌شود.

۳۲- مدیر فرمهای ارزشیابی معلمان را بطور دقیق و صادقانه و با توجه به مشکلات فردی و گروهی و شرایط محیطی تکمیل می‌کند.