



Questionnaire1

پرسشنامه وان - مرجع پرسشنامه ایران

دبیر گرامی:

لطفاً مجموعه دبیران موجود در این مدرسه را به عنوان یک گروه در نظر گرفته و بر این اساس به سؤالات زیر پاسخ دهید:

خیلی مخالف	مخالف	نه موافق نه مخالف	موافق	خیلی موافق	با جملات زیر تا چه حد موافق هستید؟	دیف
					اگر پیوستن من به گروه های دیگر امکان پذیر بود، مایل به ترک گروه خود بودم.	۱
					اعضای گروه از بودن با هم لذت می برند.	۲
					هنگامیکه اکثریت اعضای گروه به یک تصمیم واحد می رسند، سایر اعضا با آن موافقت می کنند.	۳
					افراد گروه سعی در نزدیک کردن آرای اعضا به یکدیگر دارند.	۴
					اعضای گروه هدف های مشترکی را دنبال می کنند.	۵
					ایده ها و نظرات هر عضوی از گروه، اغلب نزدیک به نظریات سایر اعضای گروه است.	۶
					هر گاه عضوی از گروه، نیاز به کمک داشته باشد، سایر اعضای گروه به او کمک می کنند.	۷
					هر یک از اعضای گروه برای رسیدن به موفقیت، از حمایت و تشویق دیگر اعضا برخوردار است.	۸
					هر شخصی در این گروه کار خودش را انجام می دهد و کمتر به دیگران فکر می کند.	۹
					در این گروه افراد از اینکه با یکدیگر صادق و صمیمی باشند، واهمه دارند.	۱۰
					افراد گروه در خارج از محیط کار، با یکدیگر روابط دوستانه و صمیمی دارند.	۱۱
					اعضای گروه با یکدیگر رقابت مخرب زیادی دارند.	۱۲
					وقتی اعضای گروه در کنار یکدیگر هستند، با طیب خاطر کار کرده و مانع یکدیگر نمی شوند.	۱۳
					هر گاه عضوی از گروه با مشکل روبرو شود، درباره آن مشکل با سایر اعضای گروه صحبت می کند.	۱۴
					هر عضوی احساس می کند از سایر اعضای گروه فاصله دارد.	۱۵
					اعضای گروه در ایجاد فضای دوستانه و با نشاط برای کاهش تعارضات و تنشهای احتمالی می کوشند.	۱۶

دبیر محترم، خواهشمند است بر اساس نوع رفتار و عملکرد مدیر مدرسه به سؤالات 1 الی 17 پاسخ دهید.

مدیر:	خیلی موافق	موافق	نه موافق نه مخالف	مخالف	خیلی مخال
1. برای نفوذ و تاثیر گذاری بر کارکنان سعی می کند تا به شیوه های مختلف، دستمزد آنها را افزایش دهد.					
2. شرایطی فراهم می کند که دبیران احساس ارزشمندی کنند.					
3. شرایطی فراهم می کند که دبیران احساس کنند مورد قبول مدیریت هستند.					
4. شرایطی فراهم می کند که دبیران احساس کنند که تعهداتی دارند که بایستی در مسیر آنها تلاش نمایند.					
5. شرایطی فراهم می کند که دبیران خودشان را قبول داشته باشند.					
6. شرایطی فراهم می کند که دبیران احساس اهمیت کنند.					
7. پیشنهادات اجرایی خوب و مناسبی به دبیران ارائه می دهد.					
8. تجربیات و آموخته های خود را با دبیران در میان می گذارد.					
9. کاری می کند که امور سازمان برای دبیران خوشایند شود.					
10. کمک می کند دریافتی دبیران بیشتر شود.					
11. شرایطی فراهم می کند که دبیران احساس کنند که بایستی الزامات شغلی خویش را انجام دهند.					
12. به دبیران در رابطه با شغلشان توصیه های معقولی ارائه می دهد.					
13. منافع خاصی را برای دبیران تامین می کند.					
14. موجبات ارتقاء دبیران را فراهم می سازد.					
15. در دبیران احساس مسئولیت ایجاد می کند.					
16. دانش فنی لازم را در اختیار دبیران قرار می دهد.					
17. دبیران را به وظایفشان آگاه می سازد.					